

An die untere Denkmalschutzbehörde
↓ ↓
Stadt Ludwigsburg
Bürgerbüro Bauen

Postfach 249

71602 Ludwigsburg

Eingangsvermerk der Denkmalschutzbehörde

Bt.-Nr.:

Zutreffendes bitte ankreuzen oder ausfüllen

**Antrag
auf Ausstellung einer Bescheinigung gemäß §§ 7 i, 10 f und 11 b Einkommensteuergesetz**

Antragssteller:

Name, Vorname, Anschrift, Telefon (tagsüber)

Eigentümer sonstiger Bauberechtigter Vertreter des/der Eigentümers(-in)
Vertreter eines sonstigen
Bauberechtigten

Vertreter müssen auf geeignete Weise (z. B. durch schriftliche Vollmacht) ihre Vertretungsbefugnis nachweisen!

1. Die Maßnahmen sind durchgeführt worden an
 einem Kulturdenkmal gem. §§ 2, 12 DSchG.
 einem Gebäude als Teil einer geschützten Gesamtanlage (§ 19 DSchG).
2. Genaue Adresse des Objekts (bei Gebäudeteilen zusätzlich genaue Beschreibung)
 Bezeichnung der Baumaßnahme

3. Dauer

Begonnen (Jahr)	Beendet (Jahr)
-----------------	----------------

4. Aufstellung der Rechnungen

Die Originalrechnungen sind beigelegt. Rechnungen bitte nach Gewerken oder Bauteilen ordnen und fortlaufend nummerieren. Bitte verwenden Sie für die Aufstellung die Exceltabelle Prüftabelle-Steuerbescheinigung.xlsx. Sie finden die Tabelle auch unter <https://www.ludwigsburg.de/formulare>.

5. Zuwendungen aus öffentlichen Mitteln

Falls Zuschüsse von einer für Denkmalschutz oder Denkmalpflege zuständigen Behörde gewährt worden sind, bitte hier auflisten:

Zuwendungsgeber	Bewilligungsdatum	Betrag / Euro
Gesamt		

Summe der Rechnungen (Nr. 4)

Summe der Zuwendungen (Nr. 5)

Differenz (Netto-Aufwand)

Ort, Datum	Unterschrift
------------	--------------